

## WSO – WYBRANE FRAGMENTY STATUTU SZKOŁY

§ 18.1. Zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów wynikające z obowiązujących przepisów prawnych zawiera wewnętrzny system oceniania, w szczególności:

- 1) wymagania edukacyjne na poszczególne oceny;
- 2) określa warunki i tryb: oceniania bieżącego, ustalania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych oraz oceniania zachowania;
  - 1) określa warunki i tryb przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych;
  - 2) ustala warunki i tryb uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania
  - 3) ustala warunki i sposób przekazywania rodzicom ( prawnym opiekunom ) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.
2. Ocenianie wewnętrzne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę oraz formułowaniu oceny.
3. Ocenianie zachowania polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy, stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.
4. Ocenianie wewnętrzne ma na celu:
  - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz postępach w tym zakresie,
  - 2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
  - 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
  - 4) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
  - 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
5. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:
  - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
  - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania
  - 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych wg skali i w formach przyjętych w szkole:
6. Wewnętrzny system oceniania zawiera cały szereg szczegółowych rozwiązań specyficznych dla ZSZ Nr 5 a w szczególności:
  - wymagania edukacyjne na poszczególne oceny;
  - określa warunki i tryb: oceniania bieżącego, ustalania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych oraz oceniania zachowania;
  - określa warunki i tryb przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych;
  - ustala warunki i tryb uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - ustala warunki i sposób przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

§ 19.1. Nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych w oparciu o wewnętrzny system oceniania opracowują przedmiotowy system oceniania i do 30 września każdego roku szkolnego zapoznają z nim uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów).

2. Przedmiotowy system oceniania zawiera:

- 1) wymagania edukacyjne na poszczególne oceny niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych konstruowane w oparciu o podstawę programową, uwzględniające realizowany przez nauczyciela program nauczania przedmiotu i zadania szkoły;
- 2) szczegółowe kryteria oceniania;
- 3) sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
- 4) procedurę wystawiania oceny śródrocznej, rocznej i końcowej oceny klasyfikacyjnej;
- 5) procedurę poprawiania ocen.

§ 20.1 Ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

- a) wywiązywanie się z obowiązków szkolnych:
  - aktywność i zaangażowanie na lekcjach i zajęciach pozalekcyjnych
  - frekwencja (nieobecności, spóźnienia, usprawiedliwienie w terminie, wagary)
  - dyscyplina na lekcji (poszanowanie prawa do nauki innych uczniów),
  - praca w miarę możliwości
  - samoocena i samokontrola w procesie dydaktycznym

- b) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej
  - c) dbałość o honor i tradycje szkoły
  - d) dbałość o piękno mowy ojczystej
    - kultura języka
  - e) godne i kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią
    - stosunek do kolegów, nauczycieli, rodziców, pracowników obsługi
    - pomoc koleżeńska i aktywność społeczna
    - umiejętność rozwiązywania problemów (doprowadzenie do końca podjętych zadań)
    - podporządkowanie się zaleceniom i poleceniom nauczycieli, dyrektora
  - f) okazywanie szacunku innym osobom
    - poszanowanie godności osobistej, mienia prywatnego
    - tolerancja wobec poglądów innych osób
    - przeciwdziałanie brutalności, wulgarności
    - uczciwość, prawdomówność, lojalność
  - g) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób
    - dbałość o bezpieczeństwo własne i innych
    - dbałość o zdrowie (w tym używki: alkohol, tytoń, narkotyki)
    - dbałość o estetykę ubioru, wyglądu własnego i otoczenia
  - h) szczególne uzdolnienia i osiągnięcia, mocne strony ucznia
    - wykazywane uzdolnienia i zainteresowania
    - osiągnięcia na forum klasy, szkoły i poza szkołą
    - mocne strony ucznia
2. Zgodnie ze skalą ocen zachowania wprowadzoną przez rozporządzenie uczeń otrzymuje:
- **ocenę wzorową** – gdy sumiennie wykonuje obowiązki szkolne oraz w pełni wykorzystuje swoje możliwości w zdobywaniu wiedzy i umiejętności, rozwija swoje uzdolnienia i zainteresowania, angażuje się w pracę społeczną, posiada autorytet wśród kolegów, przeciwdziałając się przejawom wandalizmu, nie ulega nałogom, jest taktowny, dba o kulturę języka, daje pozytywny przykład innym, nie opuszcza bez usprawiedliwienia zajęć lekcyjnych – do 5 godzin bez usprawiedliwienia w okresie
  - **ocenę bardzo dobrą** – gdy odznacza się wysoką kulturą osobistą, obowiązkowością i pilnością w wypełnianiu obowiązków szkolnych, jest koleżeński i gotów do działań na rzecz klasy i szkoły oraz przejawia troskę o mienie szkoły i przeciwdziałając wandalizmowi, nie spóźnia się i sporadycznie opuszcza zajęcia – od 6 do 12 godzin bez usprawiedliwienia w okresie
  - **ocenę dobrą** – gdy dobrze wypełnia obowiązki szkolne, stara się wykorzystać swoje umiejętności do osiągania dobrych wyników w nauce, posiada umiejętność harmonijnego współżycia w grupie rówieśniczej, posiada dobrą frekwencję – od 13 do 20 godzin opuszczonych bez usprawiedliwienia w okresie
  - **ocenę poprawną** – gdy swoim zachowaniem budzi zastrzeżenia wśród nauczycieli i kolegów, jest niesystematyczny, zdarzają się przypadki wagarowania i nieobecności nieusprawiedliwionej – od 21 do 30 godzin w okresie
  - **ocenę nieodpowiednią** – gdy narusza zasady współżycia społecznego, posiada niską kulturę osobistą, lekceważący stosunek do nauki i obowiązków szkolnych, swoim zachowaniem budzi zastrzeżenia wśród nauczycieli, pracowników szkoły i kolegów, posiada bardzo słabą frekwencję – od 31 do 45 godzin nieusprawiedliwionych w okresie
  - **ocenę naganną** – gdy nie wykonuje podstawowych obowiązków szkolnych, w sposób rażąco narusza zasady współżycia społecznego, posiada niską kulturę osobistą, ulega nałogom i nie zachowuje kultury słowa, w sposób świadomy powoduje szkody w szkole i poza nią, dokonał poważnego wykroczenia poza szkołą, wagaruje i nagminnie spóźnia się a ilość godzin bez usprawiedliwienia przekracza 45 w okresie
3. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej w tym publicznej poradni specjalistycznej.
4. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz rodziców (opiekunów prawnych) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
5. Ocenę zachowania ustala wychowawca zachowując następujące etapy:
- a) samoocena ucznia
  - b) opinia samorządu klasowego i wychowawcy klasy (odniesiona do dokonanej samooceny)
  - c) opinia nauczycieli uczących w danej klasie
  - d) ustalenie ostatecznej oceny przez wychowawcę
6. Na 8 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej wychowawcy klas są zobowiązani poinformować ucznia o przewidywanej dla niego ocenie klasyfikacyjnej zachowania
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uczeń ma prawo uzyskać wyższą niż przewidywana roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania. Ustala się następujące warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
- a) o podwyższeniu oceny o najwyższy jeden stopień może ubiegać się uczeń, który:
    - uzyskał w ciągu roku frekwencję co najmniej 85% (z wyłączeniem sytuacji losowych)
    - nie otrzymał w ciągu roku kar statutowych
    - zwrócił się z pisemną prośbą – podaniem do wychowawcy klasy (nie później niż na 4 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej). Podanie powinno zawierać samoocenę z odniesieniem się do kryteriów oceniania zachowania
  - b) zespół składający się z wychowawcy klasy, pedagoga i psychologa szkolnego po przeanalizowaniu samooceny może podwyższyć ocenę informując o tym ucznia, klasę i nauczycieli uczących w klasie
  - c) uczeń nie może podwyższyć oceny na wzorową, jeżeli zespół uzna, że nie zostały spełnione zawarte w statucie szkoły kryteria oceny wzorowej
8. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę zachowania

9. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
  - a) oceny z zajęć edukacyjnych
  - b) promocję do klasy programowo wyżej lub ukończenie szkoły z zastrzeżeniem pkt. 10 i 11
10. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
11. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły.
12. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna, z zastrzeżeniem pkt.13.
13. Uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły jeżeli uznają, że roczna klasyfikacyjna ocena zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone na piśmie w terminie do 7 dni od zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych
14. Dyrektor szkoły po rozpatrzeniu wniesionego zastrzeżenia stwierdza, czy ocena została ustalona zgodnie czy niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny i informuje o tym ucznia lub jego rodziców (opiekunów prawnych) na piśmie w terminie 14 dni od dnia wniesienia zastrzeżenia
15. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącego trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję:
  - a. komisja ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji
  - b. ustalona przez komisję roczna klasyfikacyjna ocena zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny
  - c. ocena ustalona przez komisję jest ostateczna
  - d. w skład komisji wchodzi:
    - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji
    - wychowawca klasy
    - wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie
    - pedagog
    - psycholog
    - przedstawiciel samorządu uczniowskiego
    - przedstawiciel rady rodziców
  - e. z prac komisji sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin posiedzenia komisji, wynik głosowania, ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem (stanowi on załącznik arkusza ocen ucznia)

§ 21.1 Każdy nauczyciel ustala i określa swój sposób oceniania bieżącego, śródrocznego i rocznego, który musi spełniać następujące warunki:

- 1) jasno określa wymagania
  - 2) znany jest rodzicom i uczniom
  - 3) zakłada częste ocenianie w różnorodnych formach
  - 4) każda ocena jest jawna i uzasadniona przez nauczyciela
  - 5) ocenianie jest systematyczne i sprawiedliwe w odczuciu ocenianych
  - 6) ocenianie może następować w skali ogłoszonej uczniom, innej niż stopnie szkolne, indywidualnie ustalonej przez nauczyciela w sposób powiązany ze specyfiką przedmiotu
  - 7) informację dla rodziców o pracy ucznia w trakcie okresu (np. śródroczne zebranie rodziców) nauczyciel przedstawia za pomocą jednego stopnia szkolnego, będącego prognozą semestralnego wyniku
2. Nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych do 30 września każdego roku szkolnego zapoznają uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) z przedmiotowym systemem oceniania
  3. Rada Pedagogiczna ZSZ Nr 5 przyjmuje następujące ogólne kryteria, poszczególnych ocen szkolnych (stopni) zgodnie ze skalą obowiązującą podczas klasyfikacji śródrocznej, rocznej i końcowej:
    - **stopień celujący (6)** – otrzymuje uczeń, który opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności na poziomie ponadpodstawowym wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej zajęć edukacyjnych a także wykazał się dużą samodzielnością w ich uzyskiwaniu. Jest twórczy, kreatywny i bierze udział w olimpiadach i konkursach
    - **stopień bardzo dobry (5)** – otrzymuje uczeń, który opanował wiedzę i umiejętności na poziomie ponadpodstawowym wymagań edukacyjnych, sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte w programie nauczania, potrafi zastosować wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach
    - **stopień dobry (4)** – otrzymuje uczeń, który opanował wiedzę i umiejętności na poziomie ponadpodstawowym wymagań edukacyjnych w zakresie umożliwiającym opanowanie kolejnych trudnych treści kształcenia danego zajęcia edukacyjnego. Samodzielnie rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne
    - **stopień dostateczny (3)** – otrzymuje uczeń, który opanował wiedzę i umiejętności na poziomie podstawowym wymagań edukacyjnych. Rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności
    - **stopień dopuszczający (2)** – otrzymuje uczeń, który opanował wiedzę i umiejętności na poziomie podstawowym wymagań edukacyjnych w stopniu umożliwiającym kontynuowanie nauki w okresie wyższym
    - **stopień niedostateczny (1)** – otrzymuje uczeń, który nie opanował w wystarczającym stopniu wiedzy i umiejętności na poziomie podstawowym wymagań edukacyjnych, co uniemożliwia mu bezpośrednio kontynuację opanowania kolejnych treści programowych danego zajęcia edukacyjnego i zasadniczo utrudnia kształcenie w zakresie innych zajęć edukacyjnych; dopuszcza się możliwość stawiania (+) i (-) przy ocenach bieżących
  4. Wymagania edukacyjne na oceny szkolne z poszczególnych zajęć edukacyjnych opracowują nauczyciele prowadzący te zajęcia w oparciu o podstawę programową realizowany przez siebie program nauczania i przyjęty w szkole system oceniania.
  5. W szkole przyjęto następujące sposoby i zasady sprawdzania dydaktycznych osiągnięć uczniów (formy i narzędzia):

a) formy i narzędzia:

- prace pisemne, sprawdziany (testy, klasówki, kartkówki)
- wypowiedzi ustne (rozmowy, dyskusje, debaty)
- ciche czytanie ze zrozumieniem (opracowanie pytań, problemy do tekstów)
- wytwory (ćwiczenia praktyczne)
- prace projektowe (prezentacje, wystawki)

b) zasady oceniania form pisemnych:

- 0 – 29 % - niedostateczny
  - 30 – 49% - dopuszczający
  - 50 – 74% - dostateczny
  - 75 – 89% - dobry
  - 90 – 95% - bardzo dobry
  - 96 – 100% - celujący
  - na progach granicznych dopuszczalne są + i -
6. Terminy sprawdzianów pisemnych winny być podane do wiadomości uczniów co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem, powinny być poprzedzone lekcją powtórzeniową, muszą być ocenione i omówione w terminie do dwóch tygodni.
  7. W ciągu tygodnia mogą być przeprowadzone najwyżej trzy pisemne sprawdziany z ewentualną jednodniową przerwą między nimi; w ciągu dnia może się odbyć tylko jeden sprawdzian pisemny.
  8. Kartkówka traktowana na równi z odpowiedzią ustną obejmująca zakres 2 ostatnich lekcji nie wymaga wcześniejszej zapowiedzi.
  9. Nauczyciel w przedmiotowym systemie oceniania ustala zasady i warunki dotyczące między innymi: poprawy pisemnych prac kontrolnych, nieprzygotowanie do lekcji, itp.
  10. Wystawienie oceny klasyfikacyjnej śródrocznej i rocznej odbywa się w oparciu o nie mniej niż trzy oceny cząstkowe.
  11. Uczniowie klas pierwszych, ze względu na adaptację w nowej szkole nie otrzymują ocen niedostatecznych w okresie pierwszych dwóch tygodni września.

§ 22.1. Szkolne rozwiązania w zakresie oceniania wyników nauczania, klasyfikowania i promowania uczniów:

2. Każdy rok szkolny składa się z dwóch okresów. Okres I zostaje zamknięty radą klasyfikacyjną w miesiącu styczniu, a okres II radą klasyfikacyjną w miesiącu czerwcu przed zakończeniem roku szkolnego (dla maturzystów w końcu kwietnia).
3. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego ( do 30 września ) informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
  - wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania
  - sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów
  - warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych
4. Nauczyciel w swoim własnym systemie sprawdzania i oceniania powinien zapewnić uczniom możliwości sprawdzania swych wiadomości, umiejętności i postaw zgodnie ze standardami wymagań egzaminów zewnętrznych.
5. Oceny są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodziców (prawnych opiekunów). Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inną dokumentację dotyczącą oceniania ucznia, uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu na zasadach określonych przez nauczycieli.
6. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.
7. Wiedza bieżąca ucznia oraz oceny klasyfikacyjne śródroczne, roczne i końcowe wyrażane są w stopniach wg następującej skali:
  - stopień celujący – 6
  - stopień bardzo dobry – 5
  - stopień dobry – 4
  - stopień dostateczny – 3
  - stopień dopuszczający - 2
  - stopień niedostateczny – 1
8. Nauczyciel jest obowiązany na podstawie opinii publicznej lub niepublicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej w tym publicznej lub niepublicznej poradni specjalistycznej dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.
9. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
10. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii. W przypadku zwolnienia ucznia z tych zajęć w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
11. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, zwalnia ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową z nauki drugiego języka obcego. Zwolnienie może dotyczyć części lub całego okresu kształcenia w danym typie szkoły.
12. Ocenianie wiedzy i umiejętności ucznia powinno być dokonywane systematycznie.
13. Na 8 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych zobowiązani są poinformować ucznia o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych.
  - a) przewidywane oceny klasyfikacyjne wystawiane są długopisem w dzienniku lekcyjnym w oznakowanej rubryce
  - b) informacje o przewidywanych cenach wychowawca klasy przekazuje rodzicom (opiekunom prawnym) ucznia na zebraniach zorganizowanych w ciągu 2 dni od wystawienia przewidywanych ocen
14. Uczeń ma prawo uzyskać wyższą niż przewidywana roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych. Ustala się następujące warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
  - a) o podwyższenie oceny może ubiegać się uczeń, który spełnia następujące warunki:
    - uzyskał frekwencję co najmniej 85% z danych zajęć edukacyjnych
    - poddawał się planowanym pisemnym sprawdzianom
    - posiada uzupełniony, także o prace domowe zeszyt

- z własnej inicjatywy podejmuje się dodatkowych zadań związanych z danymi zajęciami edukacyjnymi
- b) nie później niż na 4 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej uczeń, jego rodzice (opiekunowie prawni) zwrócić się do Dyrektora Szkoły u podaniem w tej sprawie. Podanie powinno być umotywowane spełnieniem warunków umożliwiających ubieganie się o podwyższenie oceny
  - c) w przypadku stwierdzenia spełnienia przez ucznia warunków umożliwiających mu ubieganie się o podwyższenie oceny Dyrektor Szkoły powołuje komisję:
    - komisja przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie ustnej i pisemnej
    - termin sprawdzianu ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami) – nie później niż na 2 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej
    - pytania do formy pisemnej i ustnej sprawdzianu opracowuje nauczyciel danego zajęcia edukacyjnego i przedkłada je do zatwierdzenia dyrektorowi szkoły
  - d) w skład komisji wchodzi:
    - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji
    - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne (może on być zwolniony na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach – w takim przypadku dyrektor powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne)
    - nauczyciel takiego samego lub pokrewnego zajęcia edukacyjnego
  - e) ocena zostaje podwyższona, jeżeli uczeń z obu części egzaminu uzyskał od 90% do 100% przewidywanych do uzyskania tej oceny liczby punktów
  - f) z prac komisji sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin sprawdzianu, wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę (wraz z pisemną pracą ucznia i zwięzłą informacją o ustnych odpowiedziach jest przechowywany w arkuszu ocen ucznia przez 1 rok)
15. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne ustalają:
    - a) z obowiązkowych zajęć edukacyjnych - nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne
    - b) z dodatkowych zajęć edukacyjnych – nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Ocena klasyfikacyjna roczna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyżej
    - c) z zajęć praktycznych i praktyk zawodowych – nauczyciel praktycznej nauki zawodu, instruktor praktycznej nauki zawodu lub opiekun praktyk zawodowych
  16. Uczeń jest klasyfikowany jeżeli ustalono mu oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania oraz ocenę zachowania
  17. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania
  18. Uczeń niesklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny
  19. Na wniosek ucznia niesklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
  20. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
    - a) realizujący na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki
    - b) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą
  21. Ustala się następujący tryb i terminy egzaminu klasyfikacyjnego:
    - a) egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej ( 60 minut ) i ustnej
    - b) termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (opiekunami prawnymi). W przypadku ucznia niesklasyfikowanego na okres – nie później niż 1 dzień przed zakończeniem ferii zimowych. W przypadku ucznia niesklasyfikowanego na koniec roku – najpóźniej w ostatnim tygodniu ferii letnich
    - c) egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły w skład której wchodzi: dyrektor szkoły lub nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji, nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy
    - d) przewodniczący komisji ustala z uczniem oraz jego rodzicami (opiekunami prawnymi) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzamin jednego dnia
    - e) zakres programowy do egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia z uczniem nauczyciel danego zajęcia edukacyjnego
    - f) pytania do części pisemnej i ustnej egzaminu opracowuje nauczyciel danego zajęcia edukacyjnego i przedkłada je do zatwierdzenia dyrektorowi szkoły
    - g) w czasie egzaminu mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia
    - h) dla ucznia niesklasyfikowanego z zajęć praktycznych z powodu usprawiedliwionej nieobecności szkoła organizuje zajęcia umożliwiające uzupełnienie programu nauczania i ustalenie oceny klasyfikacyjnej z zajęć praktycznych
  22. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna jest ostateczna z zastrzeżeniem p. 22 i p. 23
  23. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego z zastrzeżeniem p.23 i p.30
  24. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie ) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone na piśmie w terminie do 7 dni od zakończenia zajęć dydaktyczno- wychowawczych.
  25. Dyrektor szkoły po rozpatrzeniu wniesionego zastrzeżenia stwierdza, czy ocena została ustalona zgodnie czy niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny i informuje o tym ucznia lub jego rodziców (opiekunów prawnych) na piśmie w terminie 14 dni od dnia wniesienia zastrzeżenia.
  26. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję:
    - a) komisja przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.
    - b) termin sprawdzianu ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami)
    - c) pytania do formy pisemnej i ustnej sprawdzianu opracowuje nauczyciel danego zajęcia edukacyjnego i przedkłada je do zatwierdzenia dyrektorowi szkoły
    - d) ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny

- e) ocena ustalona przez komisję jest ostateczna z wyjątkiem niedostatecznej rocznej ceny klasyfikacyjnej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego
  - f) w skład komisji wchodzi:
    - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji
    - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne (może on być zwolniony na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach – w takim przypadku dyrektor powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne)
    - dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły takiego samego typu, prowadzących takie same zajęcia edukacyjne
  - g) uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może do niego przystąpić w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły
  - h) z prac komisji sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin sprawdzianu, wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę (wraz z pisemną pracą ucznia i zwięzłą informacją o ustnych odpowiedziach stanowi on załącznik do arkusza ocen ucznia)
27. Przepisy p. 23 - 25 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
28. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyżej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej z zastrzeżeniem §20 ust. 10 i 11
29. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75, oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
30. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
31. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
32. Ustala się następujący tryb egzaminu poprawkowego:
- a) egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej (60 minut) oraz ustnej z wyjątkiem egzaminu z informatyki, technologii informacyjnej oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
  - b) egzamin poprawkowy z zajęć praktycznych, zajęć laboratoryjnych ma formę zadań praktycznych.
  - c) termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich
  - d) pytania do części pisemnej i ustnej egzaminu poprawkowego sporządza nauczyciel danego zajęcia edukacyjnego i przedkłada je dyrektorowi szkoły do zatwierdzenia
  - e) egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły
  - f) w skład komisji wchodzi:
    - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji.
    - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako egzaminujący (może on być zwolniony z udziału pracy w komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach – w takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne)
    - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji
  - g) z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję (wraz z pisemną pracą ucznia i zwięzłą informacją o ustnych odpowiedziach ucznia stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia)
  - h) uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez Dyrektora Szkoły, nie później niż do końca września.
33. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę
34. Decyzję o możliwości powtórzenia klasy podejmuje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej
35. Uczeń kończy szkołę ponadgimnazjalną lub dotychczasową szkołę ponadpodstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej z zastrzeżeniem § 20 ust. 10 i 11
36. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
- § 23. 1. W ZSZ Nr 5 przyjmuje się następujące formy informowania uczniów o ich osiągnięciach:
- 1) ustna informacja nauczyciela o umiejętnościach i brakach edukacyjnych występujących w opanowaniu programowego
  - 2) pisemna informacja w zeszytach przedmiotowych
  - 3) indywidualna rozmowa
  - 4) recenzja pracy pisemnej
  - 5) prezentacja osiągnięć w postaci wystawek, gazet, itp.
  - 6) pochwała ustana, pisemna lub nagroda rzeczowa na forum klasy i szkoły
2. Formy informowania rodziców (prawnych opiekunów) o osiągnięciach i zagrożeniach uczniów:
- 1) zebrania ogólnoskolne
    - 2) zebrania z rodzicami w zależności od potrzeb dydaktyczno-wychowawczych - minimum 3 razy w roku
    - 3) kontakty indywidualne – w zależności od potrzeb
    - 4) w szczególnych przypadkach wizyty domowe
    - 5) formy pośrednie: korespondencja, rozmowy telefoniczne, adnotacje w zeszytach przedmiotowym

- 6) dni otwarte szkoły
  - 7) listy pochwalne, dyplomy uznania
3. Zasady współdziałania z uczniami i rodzicami w celu poprawy niezadowolających wyników nauczania:
- 1) organizowanie w miarę potrzeb i możliwości zespołów wyrównawczych, pomocy koleżeńskiej, kół zainteresowań.
  - 2) praca indywidualna z uczniem.
  - 3) pedagogizacja rodziców tj. kontakty indywidualne z rodzicami, spotkania z pedagogiem i psychologiem w celu określenie metod i form pracy z dzieckiem.
  - 4) kierowanie uczniów na badania w poradni psychologiczno – pedagogicznej.
- § 24. 1. Prawa i obowiązki uczniów, rodziców i nauczycieli w systemie oceniania wewnętrznego
2. Uczeń ma prawo do:
- 1) informacji o poziomie swojej wiedzy
  - 2) oczekiwania pomocy w intelektualnym rozwoju a w szczególnych przypadkach zindywidualizowanego toku nauczania (uczeń bardzo dobry, uczeń słaby )
  - 3) uzasadnionej i jawnej oceny
  - 4) informacji o zasadach oceniania i udziału w wystawianiu ocen
  - 5) wglądu do kontrolnych prac pisemnych na zasadach określonych przez nauczyciela
  - 6) możliwości poprawiania oceny w porozumieniu z nauczycielem danych zajęć edukacyjnych
  - 7) informacji o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych
3. Obowiązkiem ucznia jest:
- 1) przestrzeganie w/w praw
  - 2) przystępowanie do egzaminów poprawkowych i klasyfikacyjnych w wyznaczonym terminie
  - 3) przygotowanie się do w/w egzaminów
  - 4) ewentualne odwołania składać na piśmie do Dyrektora Szkoły
4. Rodzice mają prawo do:
- 1) informacji o zasadach oceniania zachowania, postępach i trudnościach edukacyjnych i specjalnych uzdolnieniach swojego dziecka
  - 2) informacji o wymaganiach edukacyjnych stawianych uczniom na poszczególnych zajęciach edukacyjnych
  - 3) informacji o warunkach i trybie uzyskania przez ucznia wyższej niż przewidywana końcowej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych oraz oceny zachowania
  - 4) jawności oceny swojego dziecka
  - 5) uzasadnienia oceny w formie ustnej lub pisemnej w zależności od zaistniałej sytuacji
  - 6) informacji o zagrożeniach śródrocznych i rocznych
  - 7) oczekiwania pomocy od nauczycieli, wychowawcy, pedagoga i psychologa szkolnego w wyrównywaniu braków edukacyjnych i trudnych sytuacjach wychowawczych swojego dziecka
  - 8) odwoływania się do dyrektora szkoły w przypadku naruszenia przez nauczyciela prawa dotyczącego trybu ustalania oceny z zajęć edukacyjnych lub oceny zachowania
  - 9) znajomości statutu szkoły, szkolnego systemu oceniania, programu wychowawczego szkoły i programu profilaktyki.
4. Nauczyciele mają prawo do:
- 1) utrzymania oceny w przypadku, gdy odwołanie od niej jest niezgodne z procedurą i założeniami szkolnego systemu oceniania.
  - 2) udziału w egzaminie klasyfikacyjnym, poprawkowym i przygotowaniu do niego zadań.
  - 3) wyrażania własnej opinii i obrony uzasadnionej oceny.
  - 4) uczestniczenia w rozmowach dotyczących sytuacji konfliktowych.
  - 5) opracowania w oparciu o istniejący szkolny system oceniania własnych założeń kryteriów do przedmiotowego systemu oceniania.
  - 6) wnioskowania do Rady Pedagogicznej o skreślenie z listy ucznia, który w sposób drastyczny naruszył prawa regulaminu